



**ДЕПАРТАМЕНТ
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 20.07.2015 № 04-13/12
г. Ярославль

О формах заявления
и ходатайства о выдаче
удостоверения народного
дружинника и Порядке
ведения журнала
регистрации удостоверений
народных дружинников

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 4 Закона Ярославской области от 8 апреля 2015 г. № 26-з «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Ярославской области»

ДЕПАРТАМЕНТ РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - форму заявления народного дружинника о выдаче удостоверения народного дружинника;
 - форму ходатайства командира народной дружины о выдаче удостоверения народного дружинника.
2. Утвердить прилагаемый Порядок ведения журнала регистрации удостоверений народных дружинников.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Мамаева А.А.
4. Приказ вступает в силу с момента официального опубликования

Директор департамента

М.Н. Соловьев

УТВЕРЖДЕНА
приказом департамента
региональной безопасности
Ярославской области
от 20.07.2015 № 04-13/12

Форма

Командиру народной дружины

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. заявителя)

(место основной работы

и наименование должности)

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

народного дружинника о выдаче удостоверения народного дружинника

На основании частей 2 и 3 статьи 4 Закона Ярославской области от 8 апреля 2015 г. № 26-з «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Ярославской области» и в соответствии с приказом департамента региональной безопасности Ярославской области от _____ 2015 № _____ прошу выдать удостоверение народного дружинника.

Приложение: цветная фотография размером 30 × 40 мм.

«___» _____ 20 ___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА

приказом департамента
региональной безопасности
Ярославской области

от 20.07.2015 № 64-13/12

Форма

В _____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. командира народной дружины)
телефон _____

**ХОДАТАЙСТВО
командира народной дружины о выдаче удостоверения
народного дружинника**

Прошу выдать удостоверение народного дружинника _____
(фамилия, имя,

_____ отчество народного дружинника;

_____ дата рождения; образование; место работы и наименование должности;

_____ гражданство; наличие или отсутствие судимости, привлечения к административной
_____ ответственности)

_____ Краткая характеристика народного дружинника, послужившая
_____ основанием для включения в состав народной дружины:

Приложения: 1. Заявление народного дружинника о выдаче удостоверения
народного дружинника.

2. Цветная фотография размером 30 x 40 мм.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента
региональной безопасности
Ярославской области

от 20 07 2015 № 04-13/1.

ПОРЯДОК **ведения журнала регистрации удостоверений народных дружинников**

1. Ответственными за ведение журнала регистрации удостоверений народных дружинников являются служащие органов местного самоуправления городских, сельских поселений или городских округов Ярославской области, осуществляющие оформление удостоверений народных дружинников.

2. Журнал регистрации удостоверений народных дружинников ведется на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Журнал регистрации удостоверений народных дружинников должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью органа местного самоуправления городского, сельского поселения или городского округа Ярославской области.

4. Записи в журнале регистрации удостоверений народных дружинников производятся ручкой черного или синего цвета без сокращений. Нумерация записей осуществляется в порядке возрастания номеров. Нумерация записей в новом журнале регистрации удостоверений народных дружинников начинается с номера, следующего за последним номером в заполненном журнале. Исправления в журнале регистрации удостоверений народных дружинников заверяются подписью служащего, ответственного за ведение указанного журнала.

5. Основанием для внесения записи в журнал регистрации удостоверений народных дружинников является:

- подписание удостоверения народного дружинника уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления городского, сельского поселения или городского округа Ярославской области;

- сдача удостоверения народного дружинника.

6. Служащий, ответственный за ведение журнала регистрации удостоверений народных дружинников, вносит запись в журнал регистрации удостоверений народных дружинников в течение двух рабочих дней со дня возникновения основания, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Журнал регистрации удостоверений народных дружинников должен храниться в несгораемом шкафу или сейфе.

Приложение
к Порядку

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации удостоверений народных дружинников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество народного дружинника	Номер удостовере- ния	Дата выдачи удосто- верения	Подпись командира народной дружины	Дата сдачи (изъятия) удосто- верения	Подпись должностного лица, принявшего удостоверение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
...							